

## **CAIETUL DE OBIECTIVE**

**Pentru concursul de proiecte de management la Teatrul „Mihai Eminescu ” Botoșani**

**Perioada de management este de 4 ani**

**I.1 Teatrul „ Mihai Eminescu”** Botosani este o instituție publică de spectacole, cu personalitate juridică, definită conform O.G. nr. 21 / 2007 privind instituțiile publice de spectacole și concerte, cu modificările și completările ulterioare ca instituție de spectacole , aflată în serviciul comunității locale, sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Botoșani, care promovează arta spectacolului .

Finanțarea Teatrul Mihai Eminescu se realizează din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul de local.

### **I.2. Obiectivele instituției**

- afirmarea identității culturale naționale prin arta spectacolului
- promovarea valorilor consacrate ale literaturii românești și universale, clasice și contemporane
- susținerea inițiativei publice în vederea diversificării și dezvoltării artei spectacolului
- promovarea pe plan național și internațional a valorilor artistice autohtone din domeniul artei spectacolului
- promovarea excelenței , a experimentului și a inovației creației dramaturgice și spectacologice
- angajarea și folosirea eficientă a resurselor umane artistice, inclusive a colaboratorilor ;
- asigurarea unei varietăți repertoriale și a unor modalități de expresie scenică, astfel încât spectacolele să se adreseze unei categorii cât mai largi de spectatori
- atragerea spre teatru a unui număr cât mai mare de spectatori
- diversificarea ofertei culturale

**II. Misiunea instituției:** este de a contribui la dezvoltarea culturală a comunității , promovarea creației artistice, promovarea artei spectacolului , realizarea și prezentarea unor producții teatrale adresate întregii comunități precum și organizarea și participarea la manifestări culturale specifice: festivaluri, turnee naționale și internaționale.

### **III. Date privind evoluțiile economice și socioculturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea**

Teatrul „ Mihai Eminescu „Botosani își desfășoară activitatea în municipiul Botoșani , centru cultural important în zona Moldovei, cu instituții care asigură o ofertă culturală importantă și variată. Printre instituțiile publice de cultură se numără :Filarmonica de Stat, Teatrul pentru Copii și Tineret Vasilache, Muzeul Județean, Biblioteca Județeană, Muzeul Nicolae Iorga, Centrul Județean de Conservare și Valorificare a Tradiției și Creației populare , Școala Populară de Artă.

#### IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Documente de referință, necesare analizei, care se atasează la Caietul de obiective :

- **Organigrama și regulamentul de organizare și funcționare ale instituției, prevăzute în Anexa nr. 1**
- **Statul de funcții – prevăzut în Anexa nr. 2**
- **Bugetul aprobat al instituției - prevăzut în Anexa 3**

##### 4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

La Botoșani prima reprezentație în limba strămoșească a avut loc în 1838, când directorul Școlii Domnești, Nicolini, asociat cu Costachi Caragiali a început o serie de reprezentații. După zece ani, în iarna 1848-1849 mai mulți boieri și cucoane din Botoșani au jucat teatru pentru scopuri filantropice, adunându-se suma de 1045 lei în folosul săracilor. În stagiunea 1857-1858, s-a înființat o trupă teatrală moldovenească în Botoșani, sub direcția lui Costachi Bălăceanu și a pitarului Costachi Vasiliu. La 10 mai 1858, 70 de boieri și negustori adresează Ministerului de Interne o petiție prin care cereau „înființarea și statornicirea unui teatru la Botoșani”.

Prin 1860 se construiește prima sală de teatru cunoscută sub denumirea „Teatrul Petrache Cristea”, Botoșanii fiind astfel printre orașe din țară care aveau o sală de reprezentații teatrale după modelul celor din Occident. În 1864, angajat ca sufleur al trupei Vlădicescu-Tardini, era marele nostru botoșănean poetul Mihai Eminescu. El era angajat și ca scriitor de roluri. Pe scena acestui teatru a apărut și actori străini: Adelina Patti- celebra stea de la Opera din Paris în 1865.

În septembrie 1958, se inaugurează noul Teatru „Mihai Eminescu”. Prima stagiune artistică se deschide la 16 octombrie 1958 cu premiera piesei „Mielul turbat” de Aurel Baranga în regia lui Paul Sireteanu și scenografia lui Constantin Piuliță. De atunci, Teatrul „Mihai Eminescu” a atras atenția și considerația întregii mișcări teatrale românești, aici prezentându-se în premieră absolută operele lui Nicolae Iorga, Mihail Sorbul, Eugen Lovinescu, Vasile Voiculescu, etc. Aici a văzut lumina rampei opera dramatică a „Luceafărului”, patronul teatrului și al întregii spiritualități românești.

##### 4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii patru ani:

Nr. Crt.	Indicatori de performanță	An 2017	An 2018	An 2019	An 2020
1.	Cheltuieli pe beneficiar ( subvenție +venituri – cheltuieli de capital )/nr. de beneficiari	4.348.694	4.892.707	6.178.189	6.747.404

2.	Fonduri nerambursabile atrase ( lei )	-	-	-	
3.	Număr de activități educationale	-	-	-	
4.	Număr de apariții media ( fără comunicate de presă )	20	29	35	15
5.	Număr de beneficiari neplătitori	5942	7000	7132	101
6.	Număr de beneficiari plătitori	17.378	19.576	27.676	9096
7.	Număr de reprezentații / frecvența medie zilnică	96/1sp la 3 zile	103/1sp la 3 zile	156 /1sp la 2 zile	56/1sp la 7 zile
8.	Număr de proiecte / acțiuni culturale ( premiere)	7	5	4	7
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	206.811	223.412	282.945	118.925

#### 4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediul, spații, dotări etc.)

Teatrul Mihai Eminescu își desfășoară activitatea în spațiul închiriat de la Fundația Județeană pentru Tineret, situat în B-dul Mihai Eminescu nr. 48 Botoșani și gestionează o sală de spectacole cu 469 de locuri.

Dotări :

- mijloace de transport: autocar BT 04 TME, microbuz BT 05 TME, skoda BT 06 TME
- aparatură de scenă
- dotări PSI
- apartamente de serviciu - nu este cazul
- centrală termică proprie – nu este cazul

#### 4.4. Programul minimal realizat pe ultimii patru ani :

Nr. crt	Premiera	Regie	Data	Buget prevazut	Buget consumat
<b>Anul 2017</b>					
1	Bocitoarele vesele	Alexandru Vasilache	21.01.2017	15.074,00	5435,00
2	Muzicantii din Bremen	Dan Tudor	15.02.2017	10.081,00	3765,00
3	Cartofi prăjiți cu orice	Antonela Cornici	23.04.2017	23.646,70	6910,80

4	În largul nostru	Vlad Cepoi	06.06.2017	8090,00	7375,14
5	O noapte furtunoasa	George Svaiter	23.06.2017	12608,20	5515,00
6	Apus de soare	Marius Rogojinski	25.06.2017	11252,00	1820,00
7	Titanic Vals	Dan Tudor	30.09.2017	20.986,00	8868,16
8	The American Dream	Teodora Câmpineanu	25.11.2017	9378,00	10955,00

**Anul 2018**

<b>Nr. crt</b>	<b>Premiera</b>	<b>Regie</b>	<b>Data</b>	<b>Buget prevazut</b>	<b>Buget consumat</b>
1	Unchiul Vanea	Antonela Cornici	18.02.2018	34.113,80	30.417,40
2	Zeul Măcelului	Ervin Şimsenshon	02.06.2018 15.09.2018	24.768,00	19.560,00
3	Arta	Teodora Câmpineanu	21.10.2018	16.595,00	2820,00
4	Cum apar nebunii	Ludmila Scripca	17.11.2018	10.465,00	7436,00
5	Femei care iubesc bărbații	Radu Romaniuc	15.12.2018	10.465,00	7436,00

**Anul 2019**

<b>Nr. crt</b>	<b>Premiera</b>	<b>Regie</b>	<b>Data</b>	<b>Buget prevazut</b>	<b>Buget consumat</b>
1	Vise de opal	Vlad Cepoi	09.03.2019	7640,00	7600,00
2	Imbătați de dragoste	Alexandru Vasilache	15.06.2019	13.853,00	4283,26
3	Casting	Alexandru Vasilache	21.06.2019	555,00	250,55
4	Ciudat imobil	Horia Suru	28.06.2019	16.500,00	16880,97

**Anul 2020**

<b>Nr. crt</b>	<b>Premiera</b>	<b>Regie</b>	<b>Data</b>	<b>Buget prevăzut</b>	<b>Buget consumat</b>
1	Ivan Turbincă	Ion Sapdaru	18 – 01 – 2020	2.000,00	1.950,00
2	Portugalia	Vladimir Anton	08 – 02 – 2020	26.290,00	18.319,00
3	Intoarcerea de acasă	Silvia Raileanu	27-06-2020	1.631,00	600,00

4	Consiliu de familie	Antonella Cornici	11-07-2020	18.940,00	17.146,00
5	Patima Roșie	Cristian Gheorghe	08-08-2020	9.858,00	6.625,00
6	Zăpezile de altădată	Petronela Loredana Chiribuță	19-09-2020	5.829,00	4.820,00
7	Proștii sub clar de lună	Vlad Cepoi	19-11-2020	10.170,00	11.871,50
8	Angajare de clovn	Ion Sapdaru	29-11-2020	8.833,00	6.541,00
9	Conu Leonida față cu reacțiunea	Ioan Crețescu	online	-	-

#### 4.5 Alte informatii :

**Bugetul de venituri** (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);

BUGETUL DE VENITURI								
Nr.crt.	Prevăzut 2017	Realizat 2017	Prevăzut 2018	Realizat 2018	Prevăzut 2019	Realizat 2019	Prevazut 2020	Realizat 2020
Venituri proprii (totalitatea surselor atrase)	195.000	212.281	228.000	238.247	240.000	300.613	121.000	121.050
Subvenții/alocații	4.216.500	4.136.413	4.755.950	4.654.460	5.858.370	5.777.576	6.706.000	6.626.354
Cheltuieli de întreținere	822.000	784.783	698.000	689.924	741.380	734845	716.740	713.418
Din care:								
– cheltuieli de capital; investiții	-	-	-	-	-	-	-	-
Cheltuieli de personal	3.589.500	3.563.911	4.208.950	4.135.056	5.329.290	5.315.743	6.110.260	6.033.986
<b>NUMĂRUL PROIECTELOR PROPRII REALIZATE ÎN CADRUL PROGRAMELOR</b>								
Proiecte	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>			<b>2020</b>		
Nr. acțiuni în cadrul proiectelor (spectacole)	96	103	156			56		
– sediu	71	79	122			49		
– deplasare	25	24	34			7		
Nr. premiere	7	5	4			7		

NUMĂRUL BENEFICIARILOR (spectatori), din care:				
Nr. spectatori, din care:	2017	2018	2019	2020
– la sediu	15346	19462	25084	6802
– deplasări	7974	7114	9724	2294
Total spectatori	23320	26576	34808	9096

## V. Sarcini pentru management

### A. Pentru perioada 2021 -2024, managementul va avea următoarele sarcini :

- a) realizarea misiunii si obiectivelor instituției în baza unui program cultural profesionist , care să răspundă nevoilor comunității locale :
- b) diversificarea activităților teatrului și a ofertei culturale , prin realizarea unor proiecte si programe complementare activității de bază , pentru susținerea legăturii cu comunitatea locală.
- c) promovarea pe plan național și internațional a valorilor artistice autohtone și universale din domeniul artelor spectacolului ;
- d) creșterea accesului publicului la spectacole și concerte, inclusiv în mediul online;
- d) gestionarea eficientă a resurselor financiare și implementarea unei strategii de creștere a ponderii veniturilor proprii și a sponsorizărilor în total venituri și în același timp creșterea gradului de acoperire din aceste surse a cheltuielilor administrative ale instituției.
- e) atragerea de finanțări și cofinanțări locale, naționale, accesarea de fonduri europene pentru derularea unor proiecte culturale ;
- f) diversificarea repertoriului , crearea unui program de educare prin teatru, pentru adolescenți, în parteneriat cu instituții de învățământ preuniversitar din municipiul Botoșani ( ateliere de formare, cursuri de actorie pentru adolescenți, etc )
- g) îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu hotărârile ordonatorului principal de credite , respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției.
- h) transmiterea către Consiliul Local Botoșani, conform prevederilor OUG nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor de cultură , cu modificările și completările ulterioare , a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor solicitate, în termenele prevăzute de lege ;
- i) elaborarea propunerii de buget al instituției;
- j) utilizarea bugetului aprobat al instituției, conform prevederilor contractului de management, cu respectarea prevederilor legale, fiind ordonator de credite pentru bugetul acesteia;
- k) îmbunătățirea politicii de resurse umane: evaluarea, instruirea și motivarea salariaților, îmbunătățirea comunicării în cadrul instituției în vederea evitării stărilor conflictuale;
- l) asigurarea implementării standardelor de control intern managerial prevăzute de Ordinul SGG nr. 600 /2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.
- m) reprezentarea instituției în raporturile cu terți;

n)încheierea actelor juridice în numele instituției, în limitele de competență stabilite prin contractul de management.

## **VI. Structura și conținutul proiectului de management**

Proiectul de management este limitat la un număr de 40 de pagini + anexe ( format A4, marginile paginii : stânga 2,5 cm, dreapta 2 cm , sus 2 cm , jos 2 cm, spațiere la un rând, justified, Font : Times New Roman, font 12, număr pagina inserat dreapta jos ) și trebuie să conțină punctul de vedere al managerului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management.

În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în Ordonanța de urgență nr. 189/2008 , cu modificările și completările ulterioare.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta managerului răspunde sarcinilor formulate , având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;

b) analiza activității instituției și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;

c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;

d) analiza situației economico-financiare a instituției;

e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;

f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

**Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.**

**A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:**

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;

2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);

3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;

4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);

5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;

6. profilul beneficiarului actual.

**B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:**

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;

2. concluzii:

2.1. reformularea mesajului, după caz;

2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

**C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:**

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;

2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;





4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

- a) din subvenție;
- b) din venituri proprii.

**E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:**

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;
2. misiune;
3. obiective (generale și specifice);
4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;
5. strategia și planul de marketing;
6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. proiectele din cadrul programelor;
8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

**F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse**

### 1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului ( 2021-2024)

Nr. crt.	Categorii	Anul 2021	An 2022	Anul ...
(1)	(2)	(3)	(...)	(...)
1.	TOTAL VENITURI, din care			
	1.a. venituri proprii, din care			
	1.a.1. venituri din activitatea de bază			
	1.a.2. surse atrase			
	1.a.3. alte venituri proprii			
	1.b. subvenții/alocații			
	1.c. alte venituri			
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care			
	2.a. Cheltuieli de personal, din care			
	2.a.1. Cheltuieli cu salariile			
	2.a.2. Alte cheltuieli de personal			
	2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care			
	2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte			
	2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii			
	2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente			
	2.b.4. Cheltuieli de întreținere			
	2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii			
	2.c. Cheltuieli de capital			

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program*3) (lei)
Primul an de management					
1					
....					
....					
Al doilea an de management					
1					
....					
....					
.....					
1					
....					
....					

\*3) Bugetul alocat pentru programul minimal.

**Primar,**  
**COSMIN IONUȚ ANDREI**

