



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882
Tel./Fax: 0231.502.200 / 0231.531.595 site: www.primariabt.ro e-mail: primaria@primariabt.ro

Nr. 10777 din 06.09, 2014

Invitație de participare

privind modalitatea de achiziție prin **cumpărare directă**

pentru atribuirea **contractului de furnizare**

„Infiintare a unei galerii permanente in zona pietonala a Centrului istoric - Botosani”

Municipiul Botoșani, cu sediul în str. Piața Revoluției, nr. 1, cod poștal 710236, jud. Botoșani, tel. 0231/502.200, fax. 0231/531595, invită ofertantii să-și depună ofertă la modalitatea de achiziție prin „Cumpărare directă” în vederea atribuirii contractului de furnizare având ca obiect **„Infiintare a unei galerii permanente in zona pietonala a Centrului istoric - Botosani”** prin finanțare din bugetul local.

1. Modalitatea de achiziție publică : **Cumpărare directă**
2. Tipul contractului: **Contract de furnizare**
3. Criteriu de atribuire: **în mod exclusiv, prețul cel mai scăzut**
4. Valoarea estimată: **5.076 lei fără TVA** echivalentul a **1.154 Euro** fără TVA, la cursul BNR din data de 23.06.2014, adică 1 euro = 4,3971 lei
5. Durata contractului: **30 zile**
6. Descrierea obiectului contractului: **infiintarea unei galerii expozitionale permanente in zona pietonala a Centrului istoric presupune postarea pe fiecare dintre cei 36 de stapli de iluminat a cate doua imagini de epoca (marime aproximativ A2 landscape), cu obiective din locatia respectiva surprinse de-a lungul timpului, cat si cu obiective de interes municipal din alte zone, conform cerintelor caietului de sarcini.**
7. Data limita de depunere a ofertelor: 11.09.2014, ora 10⁰⁰
8. Adresa la care se transmit ofertele: **Registratura Primăriei Municipiului Botoșani, din strada Piața Revoluției nr.1, cod poștal 710236, Botoșani, telefon: 0231/502.200, Fax: 0231/531.595**
9. Adresa (locul) de deschidere a ofertelor: **La sediul Primăriei Municipiului Botoșani din strada Calea Națională nr.101 – Biroul de Achiziții Publice**
10. Limba de redactare a ofertei: **Română**



ROMÂNIA
JUDETUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882
Tel./Fax: 0231.502.200 / 0231.531.595 site: www.primariabt.ro e-mail: primaria@primariabt.ro

11. Moneda în care se transmite oferta de preț: **LEI**

12. Modalitatea de transmitere a ofertelor:

a) Oferta va fi transmisă în plic sau colet exterior netransparent închis corespunzător.

b) Oferta va fi transmisă împreună cu **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69[^]I**(evitarea conflictului de interese) **din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, completată conform Formularului atașat prezentei invitații de participare.**

În vederea completării acestei **Declarații**, precizăm ca persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea modalității de achiziție prin cumpărare directă ce face obiectul prezentei invitații de participare respectiv, persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătura cu sau pentru procedura menționată anterior, inclusiv persoanele care aproba bugetul aferent acestei achiziții, sunt: Portariuc Iulian Ovidiu – primar, Zăiceanu Adriana - administrator public, Turcanu Eugen Cristian – viceprimar, Lupascu Catalina Camelia - viceprimar Apostu Ioan - secretar, Sanduc Valerian - director economic, Țebecailo Mihai Cristian – manager public, Cornel Hergheligiu – director executiv, Semenescu Nicolae – director edilitare, Sandu Dan – arhitect șef, Florin Mîțu – șef serviciu Investiții, Gabriela Artimon – șef serviciu Patrimoniu, Palaghiu Mihai Dorin – șef birou Cadastru, Antoche Luminița Mihaela – șef serviciu Urbanism, Dumitrescu Anca – șef serviciu Resurse Umane, Bulmagă Geanina – șef serviciu Buget-Finanțe, Ciomaga Georgescu Oana Gina – șef oficiu Juridic, Neica Oana – șef serviciu Management Proiecte, Anitei Daniela - sef birou Achizitii publice, Ciubotariu Maria – consilier achiziții, Munteanu Constantin – consilier achiziții, Petronela Nechifor – consilier juridic, Gheorghita Mirela - sef serviciu Contabilitate, Ifrim Mihai – sef serviciu Administrativ, Alexa Catalin Virgil - consilier local, Apostoliu Eugen Sorin -consilier local, Bosovici Calin George - consilier local, Buliga Marius -consilier local, Cristescu Marius - consilier local, Furtuna Corneliu Daniel - consilier local, Ghiorghita Florin Ioan - consilier local, Hunca Mihaela - consilier local, Iavoreciuc Gheorghe - consilier local, Lebada Radu - consilier local, Nica Tereza - consilier local, Onisa Paul - consilier local, Petrusca Ady - consilier local, Plesca Stelian - consilier local, Simion Aura - consilier local, Tincu Mihai - consilier local, Andrei Cosmin-Ionut - consilier local, Ursuleanu Gheorghe Florentin - consilier local, Bucșinescu Lidia - consilier local, Luca Daniel Ovidiu- consilier local.

13. Informații suplimentare se pot obține de la sediul Primăriei Municipiului Botoșani - **Biroul de Achiziții Publice, tel. 0231/502.200, fax. 0231/515142**

Primar,
Ovidiu Iulian Portariuc



Administrator Public,
Adriana Zăiceanu

Șef Birou Achiziții Publice,
Daniela Anitei



JUDETUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882
Tel. 0231502200- fax 0231531595

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹
din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a)..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat la modalitatea de achiziție prin Cumpărare directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică, având ca obiect elaborare **Infiintare a unei galerii expezionale permanente in zona pietonala a Centrului Istoric - Botosani** organizată de **Municipiul Botoșani**, la data de _____, declar pe proprie răspundere că:

- nu am drept membri in cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare

si/sau

- nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv

sau

- nu mă aflu in relații comerciale cu persoanele ce dețin funcții de decizie in cadrul Primăriei municipiului Botoșani, despre care am luat la cunoștință din Invitația de participare încărcată pe site-ul Primăriei Botoșani.

Data completării.....

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

Nr. 15720 / 23.06.2014 / ȚMC

Manager Public



CAIET DE SARCINI

- pentru realizare „galerie” foto permanentă în Centrul Istoric al municipiului BOTOȘANI -

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1. Localizare:

România, Regiunea Nord-Est, Județul Botoșani, Municipiul Botoșani.

1.2. Autoritatea Contractantă

Autoritatea Contractantă este UAT Municipiul Botoșani, cu sediul în Piața Revoluției, nr. 1.

2. SCOPUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului îl reprezintă realizarea și montarea a 36 de suporturi duble pentru afișare imagini de epocă, ce vor fi postate pe stâlpii de iluminat public din Centrul Istoric al municipiului BOTOȘANI, sub forma unei galerii foto permanente ce va ilustra imagini cu obiective importante din oraș surprinse de-a lungul timpului.

3. SPECIFICAȚII TEHNICE:

Dispozitivele de prindere se vor încadra în specificațiile tehnice listate mai jos:

- panouri pentru montat pe stâlpi (rezistente la vânt);
- lățime 550mm;
- înălțime 330mm;
- distanța de la sol până la panou 2300 mm;
- diametru stâlp iluminat Ø 110,5 mm (de luat în calcul pentru prindere panouri).

Panourile vor fi confecționate din Alucobond (plăci compozite din aluminiu cu dimensiuni 550 x 330 x 0,5 mm, pe care se va aplica imagine de epocă tipărită pe autocolant mat, înfoliat pentru protecție UV (folie anti-decolorare la raze solare).

Fixarea în amplasament se face pe stâlpii de iluminat existenți din zona pietonală a Centrului Istoric.

Prinderea se va realiza cu colier metalic cu găuri de 10 mm lățime și 2 mm grosime la care se adaugă bandă de cauciuc pentru protejare stâlp și o aderență sporită la prindere.

Structura și starea tehnică a stâlpilor nu va fi afectată sau modificată în nici un fel.

Panourile vor avea aplicat autocolant cu imagine tipărită reprezentând fotografiile vechi din Botoșani (în genul cărților poștale vechi), cu texte informative și stema unității administrativ - teritoriale BOTOȘANI, culorile imaginilor fiind în armonie cu a clădirilor din jur.

4. RECEPȚIA ȘI PLATA

Ofertantul declarat câștigător va emite factură la sfârșitul furnizării și montării dotărilor cuprinse în prezentul caiet de sarcini.



ROMANIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 CP 710236 CF 3372882 Tel 0040231502200 Fax 0040231531595 www.primariabt.ro primaria@primariabt.ro

Pe parcursul derulării contractului de furnizare / montare, contractorul nu este îndreptățit să pretindă Autorității Contractante efectuarea de plăți decât aferente furnizării dotărilor din cadrul contractului. Plata se poate realiza numai în baza facturii acceptate de către Autoritatea Contractantă pentru dotările furnizate.

Livrarea produselor se va face în termen de 30 de zile de la acordarea "Bunului de tipar".

La recepție se va verifica respectarea cerințelor de natură cantitativă, calitativă și tehnică impuse prin prezentul caiet de sarcini.

Plata se va efectua în termenul stabilit în contract, după primirea ultimului document necesar efectuării plății.

5. CERINȚE CU PRIVIRE LA PREZENTAREA OFERTEI

Cuprinderea incompletă sau neincluderea tuturor specificațiilor tehnice ale caietului de sarcini în cadrul ofertelor tehnice prezentate de către ofertanți, astfel cum sunt solicitate de către Autoritatea Contractantă conduce la respingerea ofertei.

5.1. Propunerea tehnică

Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini. Se vor detalia specificațiile tehnice ale dotărilor furnizate.

5.2. Propunerea financiară

În oferta prezentată se va specifica prețul în lei, preț care va include toate costurile aferente livrării și montării acestora la locul de destinație indicat de către achizitor: zona pietonală a Centrului Istoric al municipiului BOTOȘANI. Prețul calculat fără TVA rămâne ferm pe toată perioada derulării contractului.

6. CERINȚE OBLIGATORII CU PRIVIRE LA FURNIZAREA DOTĂRILOR

Condițiile de la locul de muncă

Ofertantul se angajează ca pe întreaga durată a prestării serviciilor să respecte în totalitate condițiile și obligațiile referitoare la protecția mediului și asigurarea sănătății și securității în muncă, precum și cele privind egalitatea de șanse, stabilite prin legislația națională și europeană.

Prenumele / Numele	Funcția	Direcția / Serviciul / Biroul / Compartimentul	Semnătura	Data
Adriana ZĂICEANU	Administrator Public	-		28.07.2014
Dan SANDU	Arhitect Șef	Direcția URBANISM		28.07.2014
Florin MÎȚU	Șef Serviciu	Serviciul INVESTIȚII, DEZVOLTARE LOCALĂ		28.07.2014
Iulian CIUBOTARU	Șef Serviciu	Serviciul CENTRU INFORMAȚII CETĂȚENI		28.07.2014
Cristian ȚEBECAILO	Manager Public	Compartiment RELAȚII EXTERNE		28.07.2014

