



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882
Tel./Fax: 0231.502.200 / 0231.531.595 site: www.primariabt.ro e-mail: primaria@primariabt.ro

Nr. 984 din 11.04.2014

Invitație de participare

privind depunerea de oferte pentru atribuirea contractului de furnizare
„ **Materiale consumabile pentru birotica - 2014** ”
prin
„ **Cumpărare directă** ”

Municipiul Botoșani, cu sediul în str. Piața Revoluției, nr. 1, cod poștal 710236, jud. Botoșani, tel. 0231/502.200, fax. 0231/531595, invită ofertantii să-și depună ofertă la modalitatea de achiziție prin „Cumpărare directă” în vederea atribuirii contractului de furnizare având ca „**Materiale consumabile pentru birotica - 2014**”, prin finanțare din bugetul local

- 1.Modalitatea de achiziție publică: **Cumpărare directă**;
- 2.Tipul contractului: **Contract de furnizare** ;
- 3.Obiectul contractului de furnizare: **Furnizarea „Materiale consumabile pentru birotica - 2014 - în conformitate cu anexa la caietul de sarcini și cu respectarea întocmai a cerințelor din caietul de sarcini .**
- 4.Criteriu de atribuire: **în mod exclusiv, pretul cel mai scăzut**;
- 5.Valoarea estimată: **30.000 lei fara TVA**
6. Data limita de depunere a ofertelor: 14-04-.....2014, ora 10:00;
7. Limba de redactare a ofertei: **Română**;
8. Moneda în care se transmite oferta de pret: **LEI** ;
9. Modalitatea de transmitere:

a.) Oferta va fi transmisă în plic sau colet exterior netransparent închis corespunzător.acesta va fi marcat cu „ A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA(conform date din Invitația de participare publicată pe site-ul www.primariabt.ro ora 10:00).

b) Oferta (conform anexa la caietul de sarcini) va fi transmisă împreună cu **Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 69^A1** (evitarea conflictului de interese) **din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, completată conform Formularului atașat prezentei invitații de participare.** În vederea completării acestei **Declarații**, precizăm ca persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea derulării și finalizarea modalității de achiziție prin cumpărare directă ce face obiectul prezentei invitații de participare respectiv, persoanele care aproba/semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura menționată anterior, inclusiv persoanele care aproba bugetul aferent acestei achiziții, sunt: Portariuc Iulian Ovidiu – primar, Zaiceanu Adriana - administrator public, Lupascu Catalina Camelia - viceprimar, Andrei Cosmin-Ionut – viceprimar, Apostu Ioan - secretar, Sanduc Valerian - director economic, Țebecailo Mihai Cristian – manager public, Cornel Hergheligi – director executiv, Semenescu Nicolae – director edilitare, Sandu Dan – arhitect șef, Florin Mîțu – șef serviciu Investiții, Palaghiu Mihai Dorin – șef birou Cadastru, Antoche Luminița



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882
Tel./Fax: 0231.502.200 / 0231.531.595 site: www.primariabt.ro e-mail: primaria@primariabt.ro

Mihaela – șef serviciu Urbanism, Dumitrescu Anca – șef serviciu Resurse Umane, Bulmagă Geanina – șef serviciu Buget-Finanțe, Ciomaga Georgescu Oana Gina – șef oficiu Juridic, Neica Oana – șef serviciu Management Proiecte, Anitei Daniela - șef birou Achizitii publice, Ciubotariu Maria – consilier achiziții, Munteanu Constantin – consilier achiziții, Nechifor Petronela - consilier juridic, Gheorghita Mirela - șef serviciu Contabilitate, Ifrim Mihai – șef serviciu Administrativ, Alexa Catalin Virgil - consilier local, Apostoliu Eugen Sorin - consilier local, Bosovici Calin George - consilier local, Buliga Marius - consilier local, Cristescu Marius - consilier local, Furtuna Corneliu Daniel - consilier local, Ghiorghita Florin Ioan - consilier local, Hunca Mihaela - consilier local, lavoreciuc Gheorghe - consilier local, Lebada Radu - consilier local, Nica Tereza - consilier local, Onisa Paul - consilier local, Petrusca Ady - consilier local, Plesca Stelian - consilier local, Simion Aura - consilier local, Tincu Mihai - consilier local, Turcanu Eugen Cristian - consilier local, Ursuleanu Gheorghe Florentin - consilier local, Bucsinescu Lidia - consilier local.

10. Adresa la care se transmit ofertele: **Registratura Primăriei Municipiului Botoșani, din strada Piața Revoluției nr.1, cod postal 710236, Botoșani, telefon: 231/502.200, Fax: 0231/531.595;**

11. Informații suplimentare se pot obține de la sediul Primăriei Municipiului Botoșani-**Biroul de achiziții Publice, tel. 0231/502.200, fax. 0231/515142 .**

Primar,

Ovidiu Iulian Portariuc

Șef birou achiziții publice,

Daniela Anitei



Administrator public,

Adriana Zăiceanu

Consilier achiziții publice,

Constantin Munteanu



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882
Tel./Fax: 0231.502.200 / 0231.531.595 site: www.primariabt.ro e-mail: primaria@primariabt.ro

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹
din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006**

Subsemnatul(a)..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator la procedura de **cumparare directa** pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect, organizată de **Municipiul Botoșani**, văzând lista persoanelor care detin functii de decizii in cadrul autoritatii contractante, **declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art.292 Cod penal, că nu sunt in niciuna din situatiile prevazute la art. 69¹ din OUG nr.34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare .**

Conform Ordin nr.170/2012 al Presedintelui ANRMAP publicat in MO nr.328 din 15.05.2012, situatiile de natura sa determine aparitia conflictului de interese, in sensul art. 69¹ din ordonanta de urgenta nr.34/2006, sunt urmatoarele :

- membri ai consiliului de administratie/organului de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului/ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sunt sot/sotie, ruda sau afın pana la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante ;
- actionarii sau asociatii ofertantului/candidatului/ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sunt sot/sotie, ruda sau afın pana la gradul al patrulea inclusiv cu persoane ce detin functii decizie in cadrul autoritatii contractante ;
- persoane cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante detin parti sociale, parti de interes, actiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanti/candidati/ofertanti asociati/subcontractanti/ tert sustinatori ;
- persoane cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati/ofertanti asociati/subcontractanti/terti sustinatori .

Data completării.....

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI

Piața Revoluției nr. 1 Cod Postal – 710236 Cod Fiscal -3372882
Tel /Fax: 0231502200 / 0231531595 site: www.primariabt.ro e-mail: primaria@primariabt.ro

Administrator Public,
Adriana Zăiceanu



Director Economic,
Valerian Sănduc

CAIET DE SARCINI

Obiectul contractului de furnizare constă în achiziționarea materialelor consumabile pentru birotică, necesare bunei desfășurări a activității serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Botoșani.

Correspondența produselor se face conform CPV pe fiecare produs achiziționat.

Materialele ce vor face obiectul achiziției, cantitatea și caracteristicile acestora sunt prezentate în anexa prezentului Caiet de sarcini.

În oferta prezentată se va preciza prețul în lei / U.M. pentru fiecare produs în parte și va avea incluse toate costurile până la locul de destinație solicitat de achizitor, respectiv sediul central al Primăriei municipiului Botoșani din Piața Revoluției nr. 1.

Ofertantul va prezenta o singură ofertă care va conține prețurile pentru fiecare produs solicitat în anexa la Caietul de sarcini.

Prețul, calculat fără TVA, rămâne ferm pe toată perioada derulării contractului.

Produsele furnizate vor respecta caracteristicile cerute pe fiecare tip de produs, conform anexei la caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta oferta financiară respectând caracteristicile din anexă și va completa formularul din documentația de atribuire.

Va fi declarată ofertă câștigătoare, oferta care respectă caracteristicile tehnice prevăzute în anexa la caietul de sarcini și care are prețul cel mai scăzut pe total ofertă.

Durata contractului este până la 31.12.2014.

Livrarea se va face în loturi, cantitatea și termenul de livrare vor fi conform comenzilor emise pe parcursul anului, funcție de posibilitățile financiare, în termen de maxim 48 ore de la primirea comenzii.

La livrare furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc marfa: factură fiscală, certificat de calitate.

La recepționare se va verifica respectarea cantității, calității precum și a caracteristicilor prevăzute în anexa caietului de sarcini.

Furnizorul are obligația de a înlocui produsele dacă, în urma recepției cantitative și calitative de către achizitor, se constată diferențe cantitative sau calitative față de cerințele specificate, fără a modifica prețul contractului.

Șef Birou Administrativ,
Mihai Ifrim

Întocmit,
Ing. Filip Militeanu

ANEXĂ
LA CAIETUL DE SARCINI
MATERIALE CONSUMABILE PENTRU BIROU

NECESAR 2014

Denumirea produsului	U. M.	Cant	Pret	Pret
1	2	3	buc/cutie/set role/top/bobina	total
Agrafe birou, 26mm, 100buc./cutie	cutii	300		.
Agrafe birou 50 mm, 100 buc./cutie	cutii	100		.
Agrafe birou, 70mm, 100buc./cutie	cutii	100		.
Bandă adezivă transparentă 19mmx33m.	role	100		.
Bandă adezivă transparentă 12mmx10m.	role	100		.
Biblioraft A4,PP8cm.,	buc.	1.000		.
Caiet student A4 – 100 file	buc.	50		.
Caiet școlar A5 – 48 file	buc.	50		.
Calculator birou 16 digit	buc.	30		.
Capsatoare, capsare 40 coli adâncime pătrundere 8cm.	buc.	40		.
Capse 24/6 pentru capsatorul de 40 coli	cutii	1.000		.
Capse 26/6	cutii	200		.
Capse 24/8	cutii	200		.
Capse nr. 10	cutii	200		.
Creioane HB	buc.	100		.
Decapsatoare	buc.	20		.
Dosare simple	buc.	1.000		.
Dosar cu șină A4 standard, 100 buc./set.	seturi	30		.
Dosar încopciat A4 cu copertă 1/1, 100 buc./set.	seturi	20		.
Dosare plic	buc.	1.000		.
Dosare PVC	buc.	3.000		.
Fluid corector	buc.	200		.
Hârtie copiator A3 ,80g.,500 coli/top	topuri	40		.
Hârtie copiator A4,80g,500 coli/top	topuri	1.700		.
Hârtie scris A4,50g,1000 coli/top	topuri	20		.
Indigo albastru set 100	buc.	30		.
Lipici lichid 50ml.	buc.	150		.
Lipici solid	buc.	100		.
Mape protecție transparente A4, 100 buc./set.	seturi	60		.
Markere	buc.	50		.
Notes autoadeziv 40x50mm	buc.	200		.
Notes autoadeziv 75x75mm	buc.	200		.
Perforator birou capacitate perforare 40 coli	buc.	20		.
Pixuri albastre	buc.	300		.
Pixuri negre	buc.	100		.
Pixuri roșii	buc.	100		.
Plicuri C4, standard, gumat, alb,500buc/cutie	cutii.	10		.
Plicuri C5, autoadezive, 500 buc./cutie	cutii	10		.
Plicuri C6, standard, gumat, alb, 1000buc./cutie	cutii	50		.
PlicuriC4, cu burduf, maro	buc.	500		.

Denumirea produsului	U. M.	Cant.	Pret	Pret
1	2	3	buc/cutie/set role/top/bobina	total
Radiere	buc.	50		.
Registru carton A4 – 100 file	buc.	50		.
Registru repertoar A4 – 200 file	buc.	25		.
Rigle 300 mm.	buc.	50		.
Rolă telex, 210mmx25mmx120m	buc.	700		.
Sfoara iută, 2,5mmx100m	bobine	80		.
Textmarker set 4 culori	seturi	20		.
Tuș șampilă albastru	buc.	100		.
Tuș șampilă negru	buc.	50		.
			TOTAL	-